|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 附件1: |  |  |  |  |  |  |  |
| 党员基本信息采集表 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 姓 名 | 　 | 性 别 | 　 | 民 族 | 　 | 二寸免冠彩色照片 |
| 籍 贯 | 　 | 出生年月 | 　 | 婚姻状况 | 　 |
| 学历学位 | 　 | 毕业院校及专业 | 　 |
| 入党时间 | 　 | 入党时所在党支部 | 　 |
| 现任党内职务 | 　 | 入党志愿书编号 |  |
| 参加工作时间 | 　 | 现工作单位及职务 | 　 |
| 现户籍所在地 | 　 | 身份证号 码 |  |
| 现家庭 住址 | 　 |
| 联系方式 | 　 |
| 家庭主要成员 |
| 称 谓 | 姓 名 | 政治面貌 | 工作单位及职务 | 联系方式 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 本人签名 |  年 月 日 | 党支部盖章 |  年 月 日 | 基层党（工）委盖章 |  年 月 日 |
| 备 注 |  |

《党员基本信息采集表》

填表要求和指标解释

1.本表由党支部组织每名党员填写，一式三份：本人留存一份，党支部留存一份，各社区党委、各非公有制经济组织和社会组织党组织留存一份。各社区党委、各非公有制经济组织和社会组织党组织负责整理每一名党员的《党员基本信息采集表》Word版。

2.入党时间、参加工作时间：填写\*\*年\*\*月。

3.入党时所在党支部：要填写完整，如\*\*省\*\*市\*\*县（市、区）\*\*乡（镇、街道）\*\*村（社区）党支部。

4.入党志愿书编号：无编号的不填写。

5.现工作单位及职务:要填写职务的规范表述,党内职务、行政职务要写全。

6.现户籍所在地：按照居民户口簿中本人户籍地规范名称填写。

7.现家庭住址：填写\*\*省\*\*市\*\*县（市、区）\*\*乡（镇、街道）\*\*村（社区）。

8.家庭主要成员：主要包括配偶、子女、父母。

9.联系方式：包括办公电话、住宅电话、手机、电子邮箱等，尽可能填全。